

**Частное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования учебный центр «Леди Виктори»**

Директор ЧОУ ДПО «Леди Виктори»  
Пупенко И.В.  
«15» декабря 2020г.



**Положение о платных образовательных услугах**

2020г.

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждено [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «леди Виктори» (далее ЧОУ ДПО «Леди Виктори») и иными локальными нормативными актами. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:  
**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**Исполнитель** – организация осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования учебный центр «Леди Виктори»;

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Физические лица** – совершеннолетние обучающиеся, законные представители несовершеннолетнего гражданина (родители, усыновители, опекуны, попечители), иные физические лица;

**Юридические лица** – организации независимо от их организационно-правовой формы;

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ЧОУ ДПО «Леди Виктори» и выполняет обязанности по обучению, или организации образовательной деятельности;

**Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**1.3 Существенный недостаток платных образовательных услуг** – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен

без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся ЧОУ ДПО «Леди Виктори», иных граждан, общества и государства. ЧОУ ДПО «Леди Виктори», оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.4 Платные образовательные услуги могут быть оказаны за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов.

1.5 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7 **Увеличение стоимости платных образовательных услуг** после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

1.8 **Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг**

1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг нуждающемуся в социальной помощи, лицам пенсионного возраста, студентам, детям сиротам, женщинам по уходу за ребёнком, безработным и незанятым гражданам, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации до 50% или в счёт каких-либо взаимовыгодных условий между сторонами, заключаемыми договор о платных образовательных услугах.

3. Стоимость платных образовательных услуг по договору с совершеннолетним обучающимся, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, иными физическими и (или) юридическими лицами (плательщиками), заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося, снижается до 50% от стоимости, предусмотренной договором, если указанные лица являются стороной еще одного, сохраняющего юридическую силу заключенного с ЧОУ ДПО «Леди Виктори» договора об оказании платных образовательных услуг.

4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг , если обучающийся или заказчик (Плательщик) образовательной услуги предоставил информацию для использования в учебно-методической документации для образовательного процесса.

4. Общим основанием снижения стоимости платных образовательных услуг является надлежащее исполнение лицами, заключившими с ЧОУ договоры об оказании платных образовательных услуг, обязательств по оплате этих услуг и иных условий договора.

Основания и порядок снижения стоимости образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «Леди Виктори» и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

### **1.9 Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

1. При наличии соответствующих оснований обучающийся или заказчик (плательщик) образовательной услуги составляют заявку, либо в устной форме обращаются к директору ЧОУ ДПО «Леди Виктори» о предоставлении скидки.

1. Снижение стоимости платных образовательных услуг , осуществляется на основании приказа руководителя ЧОУ ДПО «Леди Виктори» об утверждении перечня лиц, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается.

2. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется в отношении периода обучения, следующего за моментом издания приказа руководителя. В целях осуществления перерасчета стоимости платной образовательной услуги расчетный период определяется с первого числа месяца издания соответствующего приказа.

3. Приказ руководителя ЧОУ ДПО «Леди Виктори», содержит в себе срок его действия и порядок отмены. Приказ доводится до сведения обучающегося и лица, по договору с которым стоимость платных образовательных услуг снижается, иных лиц, если это установлено законом. Указанным в приказе лицам, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается, незамедлительно направляются проекты дополнительных соглашений о внесении изменений в договор.

4. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене директором полностью или частично (либо в них вносятся изменения), в случае если:

- установлен факт предоставления руководству ОО заинтересованным лицом подложных документов и (или) документов, утративших юридическую силу;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

До заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в период его действия исполнитель обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Необходимая информация должна предоставляться исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и включает в себя:

- 1) наименование образовательной организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, то есть гражданина, занимающегося индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, их местом нахождения (адресом), сведения о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа;
- 2) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной регистрации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- 3) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формами и сроками их освоения;
- 4) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- 5) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- 6) порядок приёма и требования к поступающим;
- 7) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

Предоставление указанной информации входит в обязанности образовательного учреждения или гражданина, занимающегося индивидуальной трудовой педагогической деятельностью.

Перечисленные сведения можно получить либо путём посещения сайта ЧОУ ДПО «Леди Виктори» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет, либо непосредственно в самом месте оказания платных образовательных услуг.

Кроме вышеназванной информации обучающемуся предоставляются следующие документы и сведения:

- 1) устав ДПО «Леди Виктори» ;
- 2) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- 3) адрес и телефон Директора (учредителя) образовательного учреждения;
- 4) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 5) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- 6) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- 7) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- 8) другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

### **Порядок заключения договора**

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых после подписания договора в обязательном порядке должен передаваться потребителю.

К тексту договора также предъявляются определённые требования. Он должен содержать следующие сведения:

- 1) полное наименование и сокращённое наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- 2) место нахождения или место жительства исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 3) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 8) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 9) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- 10) форма обучения;
- 11) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 12) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 13) порядок изменения и расторжения договора;
- 14) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Форма договора разработана исполнителем на основе примерной формы договора, утверждённой приказами Минобрнауки России.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг или соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- б) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке без возмещения средств заказчику в следующем случае:

— применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

— невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

— установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

— просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

— невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося/заказчика.

#### **4. Порядок действий Исполнителя и Заказчика при обнаружении Заказчиком недостатков или существенного недостатка платных образовательных услуг.**

4.1 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг заказчик, если иное не предусмотрено договором, в произвольной форме пишет заявление о выявлении недостатка платных образовательных услуг (далее Заявление) на имя директора Исполнителя, в котором излагает суть выявленного(ых) недостатка(ов) и требование(я) в соответствии с разделом 3 настоящего Положения. Такое заявление может быть подано Исполнителю не позднее 5 (пяти) дней со дня получения от Исполнителя Акта приема-передачи оказанных услуг.

4.2. С заявлением заказчик обращается к сотруднику исполнителя, ответственному за организацию оказания платных образовательных услуг (далее Ответственное лицо).

4.3. Ответственное лицо после получения Заявления обеспечивает:

4.3.1. оперативное информирование директора Исполнителя о поступившем заявлении;



4.3.2. организацию рассмотрения заявления с целью подтверждения факта наличия недостатков платных образовательных услуг, их устранения и наиболее полного удовлетворения законных интересов и требований заказчика;

4.4. Заявление подлежит рассмотрению Исполнителем в течение 30 дней. По итогам рассмотрения заявления Исполнитель направляет Заказчику ответ одним из способов по выбору Исполнителя: по почте, по факсу, по электронной почте, вручает лично заказчику или его представителю.